

# Offerteaanvraag

TEAMMANAGER STRATEGIE, BELEID EN SECURITY

## Teammanager Strategie, Beleid en Security

Binnen gemeente Haarlemmermeer zijn alle taken op het gebied van ICT-beheer, informatiebeleid, informatiemanagement en procesverbetering ondergebracht in cluster Info+. De technologie verandert in rap tempo en de wereld is steeds meer aan het digitaliseren. Als gemeente Haarlemmermeer zien wij deze ontwikkelingen als een kans om onze processen slimmer in te richten en daarmee onze diensten aan inwoners en bedrijven te verbeteren. Hiervoor is de organisatie in 2018 gestart met een programma Verbetering digitale dienstverlening. Wij zoeken een tijdelijke teammanager Strategie, Beleid en Security die door middel van zijn/haar talenten de slagkracht kan versterken van cluster Info+.

## Jouw rol als Teammanager Strategie, Beleid en Security

Binnen cluster Info+ vindt momenteel een doorontwikkeling plaats. Het doel is om de komende jaren een verschuiving te bewerkstelligen van uitvoering naar regie. Werkprocessen en producten moeten daarbij worden geoptimaliseerd. Daarvoor heeft Info+ een nieuwe teamindeling gekregen, die gebaseerd is op vakspecialisatie. Op grond van deze vakspecialisatie is het uitgangspunt zelfsturing. Deze verandering in werken en denken vraagt veel van de collega's binnen Info+ en is een belangrijk speerpunt voor ons in de komende jaren. Het managementteam zal dit traject met de medewerkers samen verder vormgeven. Je rol als teammanager is om dit proces voor jouw teams aan te sturen, te begeleiden en te monitoren.

Als teammanager ben je verantwoordelijk voor het realiseren van de doelstellingen op het gebied van Strategie, Beleid en Security en draag je bij aan de clusterdoelstellingen als geheel. Je draagt zorg voor een goede bedrijfsvoering en bent verantwoordelijk voor de kwalitatieve prestaties van je team. Je voert adequaat personeelsbeleid binnen de gestelde HRM-richtlijnen van onze organisatie en creëert een uitdagende leeromgeving, waarin medewerkers zich op de lange termijn kunnen ontwikkelen.

Je bent tevens actief lid van het managementteam van cluster Info+, waarbij je verantwoordelijk bent voor werkzaamheden die voortkomen uit de jaarplanning, werkplan en het ontwikkelplan van Info+. Je vertegenwoordigt ook het MT van Info+ in stuurgroepen van projecten. Samen met je collega Mt-leden bouw je aan een toekomstbestendig en stabiel cluster Info+!

## Waar ga je werken?

Info+ is opgericht als centrale cluster voor de ICT binnen de gehele gemeentelijke organisatie. De acht teams binnen Info+ worden door drie teammanagers aangestuurd op de volgende drie overkoepelende vakgebieden: Strategie, Beleid & Security, Informatie, Processen & Projecten en ICT Services. Het vakgebied Strategie, Beleid & Security omvat twee teams: Strategie & Beleid (4 fte) en Security & Privacy (3,8 fte). Belangrijke onderwerpen zijn architectuur, visievorming en strategie voor de gemeentelijke informatievoorziening, privacy (inclusief de afhandeling van incidenten zoals datalekken) en informatiebeveiliging. Omdat deze strategische thema's een directe relatie hebben met de clustermanager, en gezien de kleine omvang (7,8 fte) en de keuze voor zelfsturing was voor Strategie, Beleid en Security geen teammanager voorzien. Voor de opbouwfase hebben we tijdelijk behoefte aan deze rol.

Beide teams missen op dit moment samenhang en werken niet planmatig. Ook moet er zowel binnen de teams als met andere teams binnen de cluster beter worden samengewerkt. De samenwerking van deze teams met de informatiemanagers binnen info+ moet worden verbeterd. Er is behoefte aan de totstandkoming van architectuurdOCUMENTEN (principes, doelarchitectuur etc. en een meerjarenplan voor privacy en security). Ook rapporteren en communiceren zijn aandachtspunten, waardoor onvoldoende inzichtelijk is in hoe verre strategie en beleid aansluiten op de behoefte van de gemeentelijke organisatie. Voor de nieuwe teammanager ligt hier dus een uitdaging om een gezamenlijk gevoel te creëren met een gezamenlijke missie en visie en om de onderliggende teams als een geheel optimaal te laten functioneren ook in samenhang met de andere teams binnen de cluster.

## Wat neem je mee?

- Je beschikt over academisch werk en denkniveau en hebt bij voorkeur ten minste vijf jaar werkervaring als leidinggevende binnen een vergelijkbaar werkveld;
- Je bent energiek, resultaatgericht en hebt een gezonde dosis doorzettingsvermogen;
- Je weet op een goede manier te overtuigen en durft zaken aan de orde te stellen en verbeterpunten scherp te formuleren.
- Je hebt lef en houdt van tempo waarbij je de samenwerking niet uit het oog verliest;
- Brengt mensen in verbinding;
- Je hebt inhoudelijk gezag op het gebied van strategie, beleid, security en privacy en je kunt daardoor inhoudelijke discussies ombuigen naar het proces in plaats van de inhoud;
- Je weet goed te schakelen, te positioneren en bouwt makkelijk een netwerk op;
- Je creëert een uitdagende leeromgeving en ontwikkelt medewerkers en het team op de lange termijn;

## Competenties

- Daadkracht
- Overtuigingskracht
- Besluitvaardig
- Samenwerken
- Durf
- Krachtig
- Coachen
- Leidinggeven

## Inzet tijd:

We verwachten een inzet periode voor een half jaar met een werkweek van 36 uur. Met een optie om die maandelijks te verlengen conform onze raamovereenkomst.

## Planning en procedure

### Planning:

Voor deze offerteaanvraag hanteert de gemeente Haarlemmermeer de onderstaande planning:

Processtap	Datum
Versturen offerteaanvragen naar raamcontractanten	16 januari
Gelegenheid voor het stellen van vragen	<b>Maandag 21 januari van 16.00 tot 17.00 uur</b>
Indienen offertes (tot 9.00uur)	1 februari
Gesprekken met geselecteerde kandidaten	6 februari
Besluitvorming en opdrachtverstrekking	13 februari
Start opdracht	18 februari

### Vragen over deze opdracht

Voor inhoudelijke vragen over de functie, mag je op

### Indienen offerte:

Wij ontvangen graag per contractpartner maximaal twee reacties met een actueel cv en motivatiebrief waarin de kandidaat aangeeft wat zijn focus is en wat haar/hem inspireert in deze functie

U dient uw offerte uiterlijk op de in de planning genoemde datum en tijd in te dienen bij

Te laat ingediende offertes worden niet in behandeling genomen. De verantwoordelijkheid voor tijdelijke indiening van uw offerte ligt volledig bij u.

De ingediende offertes worden in eerste instantie beoordeeld op basis van het CV en het uurtarief. Op basis daarvan wordt bepaald welke aangeboden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

Je kunt uiterlijk reageren tot en met vrijdagochtend 1 februari 9.00 uur.